

XII PREMIO BEST PRACTICES PER L'INNOVAZIONE

Formulario

ELEMENTI IDENTIFICATIVI DELL'AZIENDA e DEL CLIENTE

Impresa/organizzazione proponente (si prega di COMPILARE TUTTI I CAMPI)

AZIENDA DI SERVIZI

Ragione sociale _____ Indirizzo _____
CAP _____

Città _____ Provincia _____ Anno di costituzione _____

NOME _____ e _____ COGNOME _____ REFERENTE _____
PROGETTO _____

Telefono _____ Cell _____ E-
mail _____

Fax _____ Sito web _____

Settore (nel caso di aziende di servizi/terziario) **menù a tendina**

Servizi hi tech MKT Consulenza e organizzazione Ingegneria Formazione
Internazionalizzazione Altro (specificare)

AZIENDA DI PRODUZIONE/MANIFATTURIERA

Ragione sociale _____ Indirizzo _____
CAP _____

Città _____ Provincia _____ Anno di costituzione _____

NOME _____ e _____ COGNOME _____ REFERENTE _____
PROGETTO _____

XII PREMIO BEST PRACTICES PER L'INNOVAZIONE

Formulario

Telefono _____ Cell _____ E-mail _____

Fax _____ Sito web _____

Settore merceologico _____

Tipologia *menù a tendina*

Impresa Consorzio Gruppi di impresa (R.T.I. - A.T.I.) Altro

Mercato Locale Nazionale Estero

Settori produttivi di riferimento (indicare i comparti merceologici cui l'innovazione è destinata)

Classe dimensionale dell'impresa, in relazione al n. di addetti: *menù a tendina*

fino a 15 addetti

da 16 a 50 addetti

oltre 50 addetti

Fornire una **breve descrizione del settore, dei prodotti/servizi offerti** ed ogni altra ulteriore informazione utile. (MAX 500 caratteri, spazi inclusi)

Cliente dell'iniziativa progettuale (nel caso di progetto realizzato su specifica commessa) o benefici apportati (nel caso di innovazione interna di processo e/o prodotto): indicare i soggetti (imprese e/o enti), presso i quali è stata realizzata l'iniziativa, o che sono stati a vario titolo coinvolti; indicare i benefici interni ottenuti dall'azienda per l'innovazione apportata (introduzione di nuovi processi e/o prodotti, maggiore efficienza produttiva, riduzione dei costi, eventuali brevetti, nuovi mercati, impatto ambientale, ecc.)
(MAX 2000 caratteri, spazi inclusi)

Commessa di lavoro: *menù a tendina*

fino a € 50.000,00

da € 50.000,00 a € 100.000,00



XII PREMIO BEST PRACTICES PER L'INNOVAZIONE

Formulario

da € 100.000,00 a € 200.000,00

oltre € 200.000,00

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO: indicare il titolo dell'iniziativa progettuale presentata;

SETTORE di intervento del progetto: indicare il settore produttivo nell'ambito del quale il progetto è stato realizzato. Es. biomedicale, green economy, PA, turismo, svago/gioco, industria (metalmeccanico, alimentare, gomma/plastica, grafica, legno, trasporti/logistica, ceramica, tessile, nautica, altro).

TAG (inserire termini che descrivono il progetto e che ne rendono possibile la classificazione e la ricerca di informazioni sul web).

Descrizione del progetto (tipologia, obiettivi, analisi del contesto, target): specificare in quale **tipologia di intervento** rientra il progetto realizzato (per es: studi di fattibilità, ricerche di mercato, formazione, innovazione tecnologica, innovazione di processo e/o di prodotto, realizzazione di un nuovo prodotto innovativo, ecc...).

Fornire una **descrizione degli obiettivi** generali dell'iniziativa, sia in termini tecnologici che organizzativi ed evidenziare in che misura sono stati raggiunti e le eventuali criticità riscontrate. Fornire una descrizione degli aspetti relativi al **mercato** nell'ambito del quale si colloca il progetto e, qualora previsto, specificare a quali **altri target di clienti**, utenti e beneficiari è applicabile.

Max 2000 caratteri

Durata del progetto: indicare il numero di mesi (da progettazione iniziale) che sono stati necessari per la conclusione dell'iniziativa.

Max 300 caratteri

Preventivo totale di spesa del progetto/costo realmente sostenuto al termine dell'iniziativa e le fonti di copertura: indicare il costo totale del

XII PREMIO BEST PRACTICES PER L'INNOVAZIONE

Formulario

progetto (da progettazione iniziale) e quello effettivamente sostenuto, spiegando brevemente eventuali scostamenti significativi. Indicare, inoltre, le fonti di copertura.

Max 1000 caratteri

Progettazione: fornire un breve dettaglio delle attività e fasi di progettazione effettuate.

Max 2000 caratteri

Formazione (qualora prevista dal progetto) **e/o accrescimento del know how aziendale:** descrivere gli interventi formativi, qualora previsti, specificandone i destinatari e i benefici da questi raggiunti in termini di crescita delle competenze, e/o indicare in che modo vi è stata una crescita del know how aziendale (es: team di lavoro misti con ricercatori e tecnologici di altre aziende e/o Enti di Ricerca, Università, ecc.).

Max 1000 caratteri

Monitoraggi e misurazioni: fornire una descrizione dei processi messi in atto per il monitoraggio del progetto, con particolare riferimento alla verifica del raggiungimento degli obiettivi prefissati e del livello di gradimento delle parti interessate.

Max 300 caratteri

Collegamento con eventuali progetti di ricerca: indicare se il progetto è scaturito da una precedente attività di ricerca, specificando i soggetti coinvolti.

Max 1000 caratteri

Innovazione: indicare gli aspetti innovativi del progetto (descrivendoli secondo lo schema previsto dalla griglia di valutazione indicata nel Regolamento).

Max 2000 caratteri

Trasferibilità: segnalare i criteri di trasferibilità dell'iniziativa e dei risultati (es. applicabilità del progetto in contesti - territoriali, merceologici, ecc...- differenti e utilizzo dei risultati per l'industrializzazione di prodotti/servizi in serie).

Max 1000 caratteri

Altre informazioni ritenute utili.

XII PREMIO BEST PRACTICES PER L'INNOVAZIONE

Formulario

Max 300 caratteri

Solo per gli spin off accademici: indicare laboratori, macchinari, strumentazioni presenti nell'Ateneo e utilizzati dallo spin off

Max 300 caratteri

RISULTATI DEL PROGETTO

Risultati del proponente: fornire una breve descrizione dei risultati economici generati dal progetto per il proponente, segnalando gli indicatori di bilancio ritenuti maggiormente significativi.

Max 2000 caratteri

Risultati del beneficiario: fornire una breve descrizione dei risultati economici generati dal progetto per il beneficiario (o per lo stesso proponente nel caso si tratti di progetti interni), segnalando gli indicatori di bilancio ritenuti maggiormente significativi.

Max 2000

Effetti non economici del progetto: informazioni sugli effetti non economici (anche in termini di impatto ambientale ed eco sostenibilità) prodotti dall'iniziativa ed eventuali criteri utilizzati per la loro valutazione.

Max 2000 caratteri

SINTESI DEL PROGETTO

Predisporre una sintesi/articolo del progetto di **1721 caratteri spazi inclusi**, esclusivamente in formato doc o docx. Questo testo sarà pubblicato sia sul sito web del Premio www.premiobestpractices.it che nel volume cartaceo/digitale.

Se interessati alla valutazione del progetto da parte di investitori stranieri, è necessario inviare la sintesi anche in inglese

XII PREMIO BEST PRACTICES PER L'INNOVAZIONE

Formulario

Max 1721 caratteri

DA ALLEGARE

- **Logo dell'azienda proponente**, in formato jpg ad alta definizione o png su fondo trasparente;
- **Logo dell'azienda cliente** (facoltativo), in formato jpg ad alta definizione o png su fondo trasparente;
- **Logo del progetto**, se disponibile, in formato jpg ad alta definizione o png su fondo trasparente;
- **Estremi del pagamento della quota di iscrizione.**

AUTORIZZAZIONE ALLA DIVULGAZIONE

Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento, il sottoscritto _____ in relazione alla richiesta di partecipazione al PREMIO BEST PRACTICES per l'INNOVAZIONE di Confindustria Salerno

accetta

integralmente il Regolamento pubblicato sul sito <http://www.premiobestpractices.it>

autorizza

alla divulgazione, anche tramite media, dei contenuti del progetto presentato e dell'azienda proponente, compresi eventuali partner coinvolti

risponde

nei confronti di partner/soggetti coinvolti per l'autorizzazione concessa, e solleva Confindustria Salerno da ogni responsabilità.

Firma

XII PREMIO BEST PRACTICES PER L'INNOVAZIONE

Formulario

Informativa sul trattamento dei dati personali La presente informativa è resa nel rispetto dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito: il "Regolamento") e spiega i trattamenti dei dati personali da parte di Confindustria Salerno, con sede in Via Madonna di Fatima, 194 - 84129 Salerno (di seguito, per brevità, anche il "Titolare" o "Confindustria Salerno"). Il trattamento dei Suoi dati personali sarà effettuato mediante idonei strumenti cartacei, elettronici e/o telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità di cui sopra e, comunque, in modo tale da garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi.

Categorie di dati personali *Dati acquisiti per l'iscrizione al premio* Il Titolare tratterà i suoi dati anagrafici (ad esempio: nome, cognome, indirizzo, e-mail) esclusivamente per le finalità e nei limiti indicati al paragrafo successivo.

Finalità e base giuridica del trattamento *a) per le finalità connesse al Premio* I suoi dati personali saranno trattati dal Titolare per consentirle di fruire dei servizi offerti dal Titolare e connessi con l'iscrizione e la partecipazione al Premio Best Practices per l'Innovazione. Il conferimento di tali dati è necessario.

Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati e finalità della comunicazione Il Titolare potrà comunicare, per le medesime finalità, alcuni suoi dati personali anche a soggetti terzi, che tratteranno i suoi dati personali in qualità di Responsabili del trattamento. L'elenco dei Responsabili del trattamento può essere richiesto al Titolare in qualsiasi momento. L'elenco dei responsabili del trattamento può essere richiesto al Titolare scrivendo a Confindustria Salerno, con sede in Via Madonna di Fatima, 194 - 84129 Salerno.

Periodo di conservazione dei dati e durata dei trattamenti I suoi dati saranno oggetto di conservazione per tutta la durata del rapporto contrattuale con il Titolare; in seguito alla cessazione del rapporto, per qualsiasi motivo avvenuta, i dati saranno conservati per un periodo di 10 anni esclusivamente per esigenze di tutela dei diritti del Titolare e per l'adempimento di obblighi di legge. Successivamente, salvo che non sia esercitato alcuno dei diritti di cui al paragrafo successivo, i suoi dati saranno utilizzati anche per aggiornarla sulle successive attività connesse al Premio.

Diritti degli interessati La informiamo che, in conformità alla vigente disciplina, ha i seguenti diritti: chiedere e ottenere informazioni circa l'esistenza di propri dati nella disponibilità del Titolare e accesso a tali dati; per i dati oggetto di trattamento con sistemi automatizzati, chiedere la comunicazione dei propri dati e/o il trasferimento ad altro titolare; chiedere e ottenere la modifica e/o correzione dei suoi dati personali se ritiene che siano inaccurati o incompleti; chiedere e ottenere la cancellazione - e/o la limitazione del trattamento - dei suoi dati personali qualora si tratti di dati o informazioni non necessari - o non più necessari - per le finalità che precedono, quindi decorso il periodo di conservazione indicato al paragrafo che



XII PREMIO BEST PRACTICES PER L'INNOVAZIONE

Formulario

precede. In particolare, le sono riconosciuti i seguenti diritti: artt. 15 - "Diritto di accesso dell'interessato", 16 - "Diritto di rettifica", 17 - "Diritto alla cancellazione", 18 - "Diritto di limitazione al trattamento", 20 - "Diritto alla portabilità dei dati" del Regolamento UE 2016/679 nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 12 del Regolamento stesso. Tali richieste potranno essere indirizzate al Titolare Confindustria Salerno, con sede in Via Madonna di Fatima, 194 - 84129 Salerno. La informiamo inoltre che ai sensi della disciplina vigente può proporre eventuali reclami riguardanti i trattamenti di suoi dati personali al Garante per la protezione dei dati personali.